

**DISPOSIZIONI TECNICHE PER I DOCENTI**  
**per lo svolgimento delle**  
**RIUNIONI DI PROGRAMMAZIONE A DISTANZA**

L'istituto intende adottare strumenti informatici, tra quelli suggeriti dal Ministero dell'Istruzione, adatti all'obiettivo di fornire e garantire un adeguato servizio di riunioni a distanza.

In maniera del tutto analoga a quanto avviene in seno alle riunioni in presenza, tali attività comportano il trattamento dei dati personali dei docenti e degli studenti, alcuni dei quali appartengono persino alla categoria dei "dati particolari" (dati sulla salute, dati giudiziari, ecc.).

Ogni docente dell'istituto, in quanto "persona autorizzata al trattamento", ha il dovere primario di rispettare la riservatezza di tutti i soggetti coinvolti e la loro sfera privata. Ha, altresì, il dovere di utilizzare e condividere solo informazioni esclusivamente inerenti all'attività di programmazione.

Si elencano di seguito alcune raccomandazioni riguardo all'utilizzo degli strumenti informatici.

**UTILIZZO DI AUSILI INFORMATICI PER VIDEOCONFERENZE (MODALITA' SINCRONA)**

Nella scelta della/e piattaforma/e quale strumento istituzionale per gli incontri a distanza l'Istituto, in linea con quanto previsto dalle indicazioni e dalle norme in vigore, ha previsto:

- l'autenticazione degli utenti e la gestione di accesso selettivo ai dati per categoria di utente;
- l'utilizzo di processi automatici e robusti di assegnazione agli utenti di credenziali;
- l'utilizzo di canali di trasmissione sicuri tenendo conto dello stato dell'arte;
- la possibilità di escludere la geo-localizzazione (impostazione scelta dall'amministratore della piattaforma) e il social-login;
- l'esclusiva erogazione di servizi dedicati alla didattica ed alle attività funzionali all'insegnamento;
- il confinamento di ogni tool dello studente (mail, forum, ecc.) entro il dominio informatico della scuola.

Nell'utilizzo della piattaforma si prescrive di:

- **Adottare una password robusta** a protezione del proprio account, accertandosi di non cederla mai ad altri.
- **E' vietata la registrazione delle videoconferenze.** Ciò al fine di ridurre i rischi legati ad una possibile diffusione incontrollata o ad un uso improprio di tali registrazioni.
- **Durante le sessioni di videoconferenza, è necessario mantenere sempre il contatto visivo tra gli utenti, tramite webcam attiva, ma in modo che lo stesso avvenga nel rispetto della vita privata di ciascuno.**

NOTA SUI RISCHI LEGATI ALLA DIFFUSIONE DELLE REGISTRAZIONI: per quanto sia fatto espresso divieto di effettuare registrazioni o fotografie durante le videoconferenze, non ci sono garanzie che ciò non possa accadere e che le registrazioni effettuate possano essere successivamente diffuse o utilizzate impropriamente.

- **Utilizzare esclusivamente la piattaforma Google Meet scelta dall'istituto con dominio @ddsettorearculo.edu.it senza modificare il link dedicato a ciascuna interclasse/intersezione/riunione.**
- Adottare tutte le misure di cautela per evitare la diffusione di elaborati, progettazioni, relazioni, verbali o altro materiale all'esterno dell'interclasse/intersezione di riferimento.